



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ALUNIȘ - CONSILIUL LOCAL

Tel.0264-263505 / Fax. 0264-263505

e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com

<https://comunaalunis.ro>

Nr. 245 din 29 ianuarie 2026

PROCES VERBAL

Încheiat azi **29 ianuarie 2026** la sediul Consiliului local al comunei Aluniș, cu ocazia întrunirii membrilor consiliului local în ședință ordinară, convocată prin Dispoziția nr. 4 / 22 ianuarie 2026 emisă de către primarul comunei Aluniș.

La lucrările ședinței participă : Sav Mihai - primar, Irimuș Aurelian – viceprimar, Mureșan Mircea – secretar general .

Ca invitați participă următorii : Oltean Adelia – contabil (colaborator extern) în cadrul Compartiment Contabilitate, impozite și taxe, Rus Ramona-Raveca – inspector de specialitate în cadrul Compartiment Contabilitate, impozite și taxe .

Nu participă alte persoane.

Constatându-se că ședința este legal constituită fiind prezenți membrii consiliului local în unanimitate, d-l primar Sav Mihai invită pe d-l consilier **Haranguș Segiu-Călin** - președintele de ședință ales prin Hotărârea nr. **1/09 ianuarie 2026** la masa prezidiului, pentru a conduce ședința.

În calitate de președinte al ședinței, d-l consilier **Haranguș Segiu-Călin** - președintele de ședință declară deschise lucrările ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Aluniș și dă cuvântul pentru început d-lui Mureșan Mircea – secretarul general al comunei, pentru prezentarea procesului verbal al ședinței ordinare anterioare care a avut loc în data de 18 decembrie 2025, precum și cel al ședinței extraordinare – de îndată din data de 09 ianuarie 2026.

După audierea proceselor verbale, se supune la vot conținutul acestora. În urma exprimării votului, procesele verbale au fost votat cu unanimitate de voturi, fiecare în parte, neconsemnându-se obiecții în ceea ce privește conținutul și consemnarea opiniilor exprimate de către participanți în ședințele anterioare respective.

În continuare, d-l consilier **Haranguș Segiu-Călin** – președintele de ședință prezintă proiectul ordinii de zi al ședinței (conform convocatorului) :

Materiale, rapoarte, informații :

1. Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Aluniș în anul 2025.

Raportor : Sav Mihai - primar

2. Informare privind încasarea impozitelor și taxelor locale pe trimestrul al IV-lea 2025 și cumulat, pe întregul an 2025.

Raportor : Rus Ramona-Raveca – inspector (i.t.l.)

3. Informare privind încasarea impozitelor și taxelor locale pe trimestrul al IV-lea 2025 și cumulat, pe întregul an 2025.

Raportor : Oltean Adelia – contabil (colaborator extern)

4. Raport de activitate al d-lui Coroian Liviu - consilier Partidul Social Democrat, privind activitatea desfășurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniș (perioada noiembrie 2024 – decembrie 2025) – punct reprogramat

Raportor : Coroian Liviu – consilier

- // -

5. Raport de activitate al d-nei Coste Viorica - consilier Partidul Național Liberal, privind activitatea desfășurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniș (perioada noiembrie 2024 – decembrie 2025) - punct reprogramat

Raportor : Coste Viorica – consilier

6. Diverse

Nu s-au mai consemnat intervenții asupra proiectului ordinii de zi.

Proiectul ordinii de zi fiind supus la vot a fost votat cu unanimitate de voturi, neconsemnându-se alte modificări și nici completări la ordinea de zi.

Se trece în continuare la dezbaterile problemelor conform ordinii de zi, fiind propusă dezbaterile pentru început a problematicei cuprinzând materiale, rapoarte, informări.

Primul punct al ordinii de zi îl constituie "Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Aluniș în anul 2025" și se dă cuvântul d-lui primar Sav Mihai pentru prezentarea materialului întocmit în acest sens.

În cuvântul său, se referă punctual la următoarea problemă:

1. Gestionarea bugetului local de venituri și cheltuieli

Prin raport sunt prezentate punctual problematice privind Bugetul general consolidat pe anul 2025, reținându-se faptul că acesta a fost aprobat prin HCL nr. 7/27.03.2025, în sumă totală inițială de 13.885,76 mii lei, ulterior, fiind rectificat și actualizat, astfel ca la finele anului 2025 valoarea acestuia a fost de 14.079,76 mii lei, repartizați pe secțiuni după cum urmează:

- Secțiunea funcționare : 4.570,30 mii lei ;

- Secțiunea dezvoltare : 9.509,46 mii lei.

Bugetul local a fost întocmit pe baza principiului echilibrului bugetar, procesul bugetar derulându-se în limitele creditelor bugetare autorizate pe fiecare categorie de cheltuieli cu respectarea prevederilor legale privind finanțele publice locale, referitoare la execuția bugetară.

În calitate de ordonator principal de credite menționează că s-a manifestat interes față de buna gestionare a bugetului, asigurarea disponibilităților de sume și plata cu prioritate a tuturor cheltuielilor angajate pe parcursul anului, condiții pentru închiderea anului financiar. Un lucru îmbucurător este faptul că la finele anului nu s-au înregistrat arierate.

2. Proiecte investiționale în infrastructura comunei inițiate sau derulate în anul 2025

Ține să precizeze faptul că inițierea lor a avut la bază preocuparea continuă pentru asigurarea creșterii standardelor și calității vieții în toate satele componente ale comunei, extinderea infrastructurii utilităților publice.

Se face o prezentare detaliată a proiectelor, cu referire la stadiul acestora, fiind vizate :

- îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Aluniș, finanțat prin PNDL;
- dotarea cu mobilier și echipamente digitale a Școlii Gimnaziale Aluniș, proiect derulat prin PNRR;
- reparație și punere în funcțiune Stație de epurare Aluniș;
- modernizarea sistemului de iluminat public din Comuna Aluniș;
- lucrări de reparații curente la drumuri comunale și ulițe;
- lucrări de reparații la Școala gimnazială Aluniș;
- pachet digitalizare administrație publică locală finanțat;
- planuri și regulamente de urbanism
- edificare capelă în localitatea Aluniș.

Referindu-se la obiective care nu au fost realizate, punctează imposibilitatea implementării următoarelor proiecte :

- proiectul de extindere a alimentării cu apă potabilă în localitățile Corneni, Vale și Pruneni, care nu a putut fi susținut financiar, fondurile alocate fiind de departe insuficiente;
- lucrări de întreținere DC 169 Ghirolț;
- planuri și regulamente de urbanism.

În implementarea proiectelor de infrastructură, vor fi ierarhizate inițiativele, în primul rând din punct de vedere al posibilității de acoperire financiară a costurilor proiectelor, luând în calcul și cofinanțarea pe proiecte de infrastructură ce va fi asigurată de către Consiliul Județean Cluj, concomitent cu posibilități de atragere de fonduri nerambursabile.

Dacă vor exista oportunități, se ia în calcul inclusiv inițierea unor proiecte pentru reabilitarea și modernizarea drumurilor comunale.

Toate aceste proiecte sunt cuprinse în „Planul anual al achizițiilor publice” pe anul 2026, dar implementarea lor este strict condiționată de posibilitățile de asigurare a finanțării. După definitivarea bugetului local de venituri și cheltuieli, în funcție de disponibilitățile financiare, va fi fundamentată „Lista de investiții pentru anul 2026”

3. Achizițiile publice

După prezentarea în linii mari a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2025, precizează că în domeniul achizițiilor publice, pentru proiectele ce aveau asigurată finanțarea, pentru bunuri și servicii, toate procedurile promovate au fost finalizate cu respectarea prevederilor legale; nu s-au consemnat deficiențe în acest domeniu.

Au fost organizate un număr total de a organizat un număr total de 75 achiziții directe, în valoare totală de 1.152.470,93 lei fara TVA din care:

- investiții	-	<u>650.222,64</u>	lei fără TVA
- servicii	-	<u>327.518,86</u>	lei fără TVA
- bunuri și produse	-	<u>174.729,43</u>	lei fără TVA.

4. Agricultură, fond funciar și registru agricol

Agricultura constituie o activitate de baza a comunei Aluniș, comuna fiind preponderent agricolă. Cultivarea terenurilor se face în gospodăriile populației, nefiind înființate societățile agricole.

În paralel cu agricultura s-a dezvoltat și creșterea animalelor, cu precădere la speciile ovine.

Prezintă date statistice în domeniu, care rezultă din conducerea și completarea registrelor agricole : ferme și exploatații agricole, bilanța fondului funciar (pe categorii de folosință), suprafețe însămânțate, efective de animale, mașini și utilaje agricole.

În ceea ce privește registrele agricole acestea sunt în lucru, completându-se atât pe suport de hârtie,cât și în format electronic, pe baza declarațiilor date de către cetățenii comunei.

Ca și în alți ani, au fost sprijiniți cetățenii în depunerea cererilor unice de plată pentru obținerea subvențiilor în agricultură ; le-a fost acordată consultanță de către personalul de specialitate.

Pe parcursul anului 2025 s-a continuat procedura de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale

Prezintă în continuare informații privind activitatea Comisiei locale de fond funciar, cu referire la activitatea de punere în posesie și eliberare a titlurilor de proprietate.

De o mare importanță și actualitate, programul de înregistrare sistematică a bunurilor imobile de pe raza comunei, a constituit o prioritate pentru autoritatea locală.

5. Asistență socială și autoritate tutelară

În domeniu sunt implementate activități de identificare, monitorizare și susținere a persoanelor care reclamă asistență și protecție socială.

În cadrul activității din domeniu a fost implementat în cursul anului 2023 sistemul informatic integrat, prin aderare la HUB-ul de servicii în parteneriat cu MMSS, având ca obiect aplicația VMI dezvoltată de Banca Mondială.

Prin personalul de specialitate s-a manifestat disponibilitate pentru identificarea potențialilor beneficiari ai prestațiilor sociale, analizarea situației acestora, acordarea prestațiilor sociale (ajutoare, indemnizații, alocații), activitatea fiind derulată cu profesionalism, în condițiile legii.

Reforma sistemului de asistență socială a transformat vechiul ajutor social în VMI, punând

un accent sporit pe activarea beneficiarilor capabili de muncă.

În anul 2025 au fost în plată 8 dosare de ajutor social.

Gestionarea și evidența cazurilor care reclamă acordarea venitului minim de incluziune se regăsesc în cadrul sistemului informatic pentru domeniul asistenței sociale, respectiv Sistemul național informatic pentru asistență socială

În aplicarea legislației care vizează asistența socială s-au preluat dosare în vederea stabilirii dreptului la alocația de stat pentru copii. De asemenea, au fost preluate 16 dosare în acordarea indemnizației de creștere a copilului până la vârsta de 2 ani sau 3 ani (copil cu dizabilitate), stimulent de inserție sau indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate).

La nivelul UAT comuna Aluniș aveam în evidență la finalul anului 2025 aveam 2 beneficiari eligibili ai stimulentei educaționale acordat sub formă de tichet social, pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate.

Pentru protecția consumatorului vulnerabil, au fost preluate un număr de 18 dosare pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței.

Un mare accent s-a pus de către personalul de specialitate pe activități de consiliere și informare a cetățenilor cu privire la orice măsură de protecție socială.

6. Sănătate

Autoritatea locală sprijină activitatea în domeniu, spațiul este întreținut și administrat de către consiliul local. S-a manifestat interes pentru a se asigura accesul facil al tuturor cetățenilor la serviciile de sănătate și prestarea pe raza comunei a unui act medical de calitate, în satele comunei fiind amenajate puncte sanitare.

Cabinetul Medical Aluniș este deservit de personal calificat, respectiv medic și asistent, fiind funcțional și cabinetul stomatologic.

7. Învățământ

Procesul instructiv-educativ se derulează în condiții optime, în toate școlile de pe raza comunei, respectiv o școală gimnazială, o școală primară și două grădinițe, numărul total al elevilor și preșcolariilor fiind de 85. Școlile sunt deservite de personal calificat, preocupat de creșterea performanței, iar rezultatele obținute pe toate planurile sunt evidente, inclusiv în activitățile extrașcolare.

8. Cultură, culte

Activitățile culturale în anul 2025 au avut caracter sporadic. Instituțiile de profil dispun de o bază materială adecvată : localuri ale căminelor reabilitate, dotări diverse, instalații de sonorizare, instrumente muzicale, costume, etc. , biblioteca comunală cu un spațiu corespunzător și atractiv, conferă premisa desfășurării unor activități de calitate, în condiții normale.

Se manifestă interes pentru susținerea instituțiilor de cult, inclusiv prin acordarea de cofinanțări destinate susținerii unor proiecte de reabilitare și întreținere a locașurilor de cult.

9. Situații de urgență

La nivelul comunei Aluniș este operațional Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit în componența care a permis-o structura demografică a comunei.

Nu sunt posibilități / variante reale de organizare și susținere a S.V.S.U., motivul principal ar fi determinat de resursa umană, precum și resursa financiară.

Prezintă statistica evenimentelor – acestea fiind exclusiv incendii, precum și a acțiunilor de intervenție desfășurate în anul 2025.

În domeniul situațiilor de urgență, nu au fost înregistrate în anul 2025 situații excepționale.

10. Infrastructură rutieră

Infrastructura rutieră este într-un proces continuu de reabilitare și modernizare, prin lucrări uzuale de întreținere, precum și asfaltare, reabilitare poduri – în cadrul proiectului aflat în implementare.

Au fost organizate acțiuni de reabilitare și întreținere a drumurilor, lucrări de decolmatare și curățare a șanțurilor, acțiuni de curățare și degajare a acostamentelor drumurilor, cu precădere pe sectoare de drum greu practicabile din toate satele comunei, dar și pe unele drumuri de hotar.

Rămâne în atenție finalizarea proiectului privind îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Aluniș, finanțat prin PNDL, a cărui termen de finalizare era 30 decembrie 2024, gradul de realizare a lucrărilor fiind de aproximativ 75 %.

Un aport deosebit la aceste activități l-a avut compartimentul de gospodărire comunală.

11. Servicii și utilități publice

Referitor la funcționalitatea serviciilor și utilităților publice de pe raza comunei arată că nu sunt probleme în domeniu, activitatea se desfășoară în bune condiții în cadrul acestora.

Sistemul de alimentare cu apă potabilă a localităților Aluniș și Ghirolt este funcțional, fiind delegată gestiunea lui către Compania de apă Someș S.A.

Rămâne în atenție sistemul de canalizare, care este de asemenea funcțional, care după îndeplinirea procedurilor legale a fost predat în anul 2025 către operatorul de profil, respectiv Compania de apă Someș S.A.

Activitățile de salubritate, respectiv depozitarea, colectarea și transportul gunoiului menajer din gospodăriile populației este gestionată ca urmare a operaționalizării serviciului din cadrul A.D.I. ECOMETROPOLITAN, prin operatorul de profil SUPERCOM SA.

Se constată o îmbunătățire a calității vieții comunității locale, din toate punctele de vedere, generată inclusiv pe fondul accesului facil la serviciile de utilități publice, beneficiile pe care le conferă îmbunătățirea infrastructurii locale, buna funcționare a instituțiilor publice de pe raza comunei.

În domeniul serviciilor de telecomunicații se consemnează aceleași probleme, prin prisma faptului că nu toate localitățile beneficiază de rețea de telefonie fixă, slabă acoperiri cu servicii de telefonie mobilă și internet în unele sate.

Cu toate intervențiile și demersurile făcute, până la această dată, nu s-a reușit rezolvarea integrală a acestor probleme.

Au fost montate relee pentru amplificarea semnalului, dar încă problemele nu sunt pe deplin soluționate.

12. Asigurarea liniștii și ordinii publice

Din motive obiective, la nivelul comunei nu s-a putut organiza paza obștească, în conformitate cu prevederile legale.

Pentru asigurarea liniștii și ordinii publice, având în vedere specificul demografic al comunei precum și imposibilitatea susținerii financiare din bugetul local a unui serviciu cu paznici angajați, s-a recurs la instalarea unui sistem de monitorizare și supraveghere a comunei, fiind montate camere la instituțiile publice de pe raza comunei și în unele puncte de pe drumurile principale.

13. Comerț

Prin activitatea comercială, chiar dacă nu este foarte dezvoltată, la nivelul comunei se asigură produsele de strictă necesitate pentru populație, prin unitățile comerciale mixte de pe raza comunei.

14. Transport

Transportul de persoane, respectiv legătura între satele comunei și localitățile urbane nu se asigură organizat, cu ritmicitate. Există sporadic microbuze ale unor firme de transport - persoane private.

Infrastructura rutieră este bună, fiind reabilitată aproape în întregime

15. Funcționalitatea compartimentului de gospodărire comunală

Compartimentul de gospodărire comunală este deservit de personal calificat, având dotări – utilaje și accesorii de top, performante.

În ceea ce privește gospodărirea și înfrumusețarea localităților componente ale comunei, activitatea desfășurată a avut la bază „planul de măsuri” adoptat, urmărindu-se îndeplinirea obiectivelor cuprinse în acesta.

Pe tot parcursul anului au avut loc activități de igienizare a acostamentelor drumului județean, drumurilor comunale ; lucrări de igienizare a cursurilor de ape; lucrări de reparații și întreținere a drumurilor comunale; preluarea deșeurilor menajere și controlul permanent al depozitării acestora în locuri nepermise.

16. Activitatea autorităților administrației publice locale

Apreciază că s-a manifestat permanentă preocupare din partea executivului și a personalului din aparatul propriu al primarului pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor și măsurilor stabilite de către consiliul local, pentru îndeplinirea în concret a sarcinilor și atribuțiilor.

În atenția executivului a stat ducerea la îndeplinire a sarcinilor și măsurilor stabilite prin hotărâri adoptate de către consiliul local, s-a manifestat preocupare permanentă pentru realizarea intereselor comunității. Colaborarea cu membrii consiliului local a fost foarte bună, s-a găsit sprijin permanent și implicare pentru ducerea la îndeplinire a obiectivelor propuse.

Relația cu comunitatea locală a fost funcțională, s-a manifestat preocupare pentru crearea unor facilități reale în favoarea cetățenilor în vederea accederii la servicii de calitate oferite de instituțiile și autoritățile publice.

Ca o privire de ansamblu a activității pe anul 2025, apreciază că activitatea prestată de către executiv a avut în vedere – ca și cadru general - interesul colectivității locale, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, reprezentarea intereselor acestora, acțiunile întreprinse au fost aduse nemijlocit la cunoștința consiliului local.

Ține să evidențieze faptul că la bunul mers al activității, o contribuție importantă a avut-o și personalul din aparatul de specialitate al primarului.

Referindu-se la dezvoltarea comunei, apreciază ca fiind în interesul colectivității locale previzionarea unor proiecte investiționale de interes general, pentru dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor. Solicită membrilor consiliului, idei și propuneri pentru proiecte investiționale ce ar putea fi implementate pe raza comunei, insistând ca propunerile să fie formulate având la bază principiile oportunității, necesității și interesului general. Recomandă eventual consultarea cetățenilor, implicarea lor în această inițiativă promovată .

În încheiere, d-l primar Sav mulțumește membrilor consiliului local pentru buna colaborare cu executivul, pentru implicare și susținerea inițiativelor, pentru buna reprezentare a intereselor colectivității, îi asigură că va căuta soluții pentru îmbunătățirea și eficientizarea continuă a activității.

Se trece în continuare la discuții.

Referindu-se la materialul prezentat, d-na consilier Tămaș Veronica consideră că acesta a fost amplu, a prezentat obiectiv domeniile abordate.

Ca o privire generală, apreciază că în perioada analizată nu au fost disfuncționalități, a fost asigurat un climat de ordine și liniște pe raza comunei, s-a manifestat interes pentru gestionarea problemelor de ordin general ale colectivității și implicit, a interesului cetățenilor.

Activitatea desfășurată de către primarul comunei și personalul din aparatul propriu în domeniile de activitate a fost una destul de bună, fiind loc însă permanent de mai bine, pe alocuri sunt și deficiențe. Exemplifică în acest sens gestionarea problematicei în domeniul infrastructurii rutiere. Cu toate că a fost îndelung mediatizată întreținerea corespunzătoare a drumurilor, în special a celor reabilite prin asfaltare, măsurile nu au fost cele scontate. În continuare se manifestă superficialitate în gestionarea problematicei în domeniu, nu se asigură conservarea în condiții corespunzătoare a drumurilor asfaltate, întreținerea lor, asigurarea bunei practicabilități în funcție de condițiile meteo, chiar dacă avem asigurate toate condițiile – personal, mașini și utilaje, materiale.

În ceea ce privește buna gospodărire și înfrumusețarea comunei, să se pună un mai mare accent pe vizite în teren, urmărirea modului cum unele persoane își depozitează în mod necontrolat gunoaiele în gospodărie, chiar dacă este operaționalizat serviciul de salubritate.

Ca recomandare, sugerează mai multă inițiativă și monitorizare a proiectelor, acțiunilor și lucrările privind dezvoltarea și întreținerea infrastructurii, îmbunătățirea acesteia, buna gospodărire a comunei, înfrumusețarea localităților componente, funcționalitatea serviciilor de interes public.

În continuare, d-na consilier Coste Viorica se referă la urmărirea unor disfuncționalități ale serviciului de salubritate. Recomandă să se monitorizeze mai strict activitatea pe care o desfășoară operatorul în cadrul serviciului de salubritate deoarece sunt cazuri în care acesta nu respectă graficul de ridicare a deșeurilor, nu face cursele complete. Nu în ultimul rând, tarifele pentru servicii nu sunt percepute conform prevederilor contractuale. De asemenea, să se urmărească obiectul contractelor de servicii încheiate între prestatorul de servicii și cetățeni deoarece sunt semnale că în unele gospodării au fost reziliate contractele în mod nejustificat dar continuă să uzeze de colectarea gunoierului, sau acestea nu reflectă corect numărul de persoane pentru care se plătește serviciul.

D-l consilier Coroian Liviu se referă cu precădere la modul în care sunt duse la îndeplinire sarcinile și măsurile stabilite de către consiliul local, soluționarea problemelor colectivității, respectarea drepturilor și intereselor cetățenilor, considerând că încă se ignoră unele propuneri făcute de membri consiliului, chiar dacă sunt justificate și în interesul comunității.

Astfel, până la această dată nu a fost întreprins nimic pentru a crea un cadru legal în scopul închirierii buldoexcavatorului pentru lucrări în privat, instituirea unei taxe de închiriere. Cert este că și în continuare se fac lucrări de acest fel și nu se știe în interesul și beneficiul cui. Instituirea unei taxe de închiriere a mijloacelor mecanice din dotare ar aduce venituri însemnate la bugetul local.

A fost propusă revizuirea situației traseelor unor drumuri de hotar; încă nu s-a realizat nimic. Nu se are în vedere asigurarea practicabilității drumurilor de hotar, ba chiar mai mult, unele au fost scoase din uz în mod nejustificat.

De asemenea, în domeniul înfrumusețării și buneii gospodăririi a comunei, acțiunile nu sunt susținute, cele mai multe fiind fără finalitate, aceasta fiind poate și o consecință a modului în care personalul din cadrul compartimentului de gospodărire comunală își îndeplinește atribuțiile. Trebuie mai mult control și implicare în toate.

De menționat și neimplicarea în execuția lucrărilor în cadrul proiectului de reabilitare a drumurilor din localitatea Aluniș. Lucrările executate pe drumuri i-au lăsat pe oameni fără podețe la case, sau unii cu prea multe, acces dificil la gospodării, șanțuri colmatate, lucrări de proastă calitate.

Același lucru s-ar putea spune și despre lucrările de pe drumul județean.

O altă propunere a reprezentat-o eliminarea taxei de închiriere a bazei sportive din satul Aluniș, în scopul oferirii unor oportunități pentru susținerea mișcării sportive și petrecerea agreabilă a timpului liber. Nu s-a materializat nimic.

Nu în ultimul rând, asigurarea funcționării în condiții de normalitate a aparatului de specialitate al primarului, asigurarea ocupării în condițiile legii a posturilor vacante, cu precădere în cadrul compartimentelor contabilitate și achiziții publice. Consideră că activitatea desfășurată de către colaboratorii externi este insuficientă raportat la nevoile instituției și se face cu costuri mai mari decât cele ocazionate de salarizarea unui personal angajat propriu.

Acestea sunt doar câteva dintre problemele la care autoritățile executive nu au găsit soluții și care au scăpat de sub control.

La problemele aduse în discuție de către d-nii consilieri, d-l primar răspunde că aceste probleme au stat permanent în atenția executivului, dar cu siguranță nu s-a putut face mai mult, din motive care nu țin neapărat de preocupare și implicare.

În domeniul edilitar-gospodăresc este cunoscută configurația și structura organizatorică a

Compartimentului de gospodărire comunală, efectiv nu ai resursa umană pentru a susține lucrări mai ample. Peste acest inconvenient, resursa financiară joacă rolul cel mai important, pentru că, dacă nu există finanțare nu poți susține lucrări ample, precum nu poți fi nici maxim eficient (exemplifică în acest sens o pietruire de drum care costă mult, dar lucrările executate nu sunt durabile).

Referitor la execuția lucrărilor în cadrul proiectului de reabilitare și modernizare a străzilor în localitatea Aluniș, tot ceea ce s-a executat, cantitativ și calitativ, a fost inventariat și constatat prin raportul de expertiză întocmit anterior reluării execuției. Este absolut normal ca actualmente să avem o altă viziune asupra a ceea ce s-ar fi putut face în cadrul proiectului, dar la momentul inițial, lucrările prevăzute trebuiau să se încadreze într-un anumit buget. Acum, este absolut cert că am avea nevoie de lucrări suplimentare. Se va încerca completarea proiectului cu lucrări suplimentare, astfel încât să se răspundă, pe cât posibil, nevoilor în funcționalitatea optimă a rezultatului de proiect. Totul va depinde de suplimentarea finanțării.

Își exprimă speranța continuării lucrărilor, moment la care vor fi soluționate aspectele sesizate în ceea ce privește accesul la gospodărie. Să nu omitem faptul că există personal specializat care răspunde de execuție, pe fiecare fază, adică proiectantul și dirigintele de șantier, iar finalizarea lucrărilor se va face prin recepția acestora, de către comisia ce va fi constituită în acest scop.

Ține să precizeze că lucrările de pe drumul județean au fost contractate de către Consiliul Județean Cluj, care este proprietarul și administratorul drumului, acesta având competența în urmărirea executării și recepția lucrărilor.

Ca aspect general în domeniul înfrumusețării și buneii gospodării a localităților, în perioada imediat următoare se va elabora Planul de măsuri în domeniu pentru anul 2026; recomandă participarea, cel puțin a consilierilor din cadrul comisiei de specialitate cu domeniul de activitate respectiv, la întocmirea acestuia, împreună cu viceprimarul comunei.

S-a manifestat preocupare pentru a se asigura accesul comunității la serviciile de utilități publice. Se pare totuși că sunt și persoane care uzează de tertipuri pentru a-și crea avantaje, fie prin sustragerea de la încheierea de contracte de furnizare, fie prin plata subdimensionată a serviciilor oferite, referindu-se în special la serviciul de salubritate. Se va încerca verificarea situației consumatorilor, împreună cu prestatorii de servicii.

În ceea ce privește cele expuse de către d-l consilier Coroian Liviu că nu au fost duse la îndeplinire unele propuneri pe care le-a făcut în cadrul ședințelor, îi răspunde că așa cum s-a mai spus, adus la cunoștință și cu alte ocazii, în îndeplinirea rolului și atribuțiilor autorităților administrației publice trebuie respectată legea și procedurile aferente. Propunerile și inițiativele se materializează prin proiecte de hotărâri care trebuie să asigure necesitatea, oportunitatea și legalitatea, iar scopul este interesul comunității. Apreciază că toate propunerile, măsurile și inițiativele care au îndeplinit aceste condiții au fost implementate.

Își manifestă preocuparea pentru a susține orice procedură legală care să conducă la realizarea unor venituri suplimentare în bugetul local și care să ducă la satisfacerea unor interese sau nevoi ale comunității – răspunzând astfel abordării privind închirierea buldoexcavatorului pentru lucrări în privat, instituirea unei taxe de închiriere.

După cum se știe, se manifestă permanent preocupare pentru buna gestionare a treburilor comunei, îmbunătățirea condițiilor și standardelor de viață ale cetățenilor, a serviciilor oferite, însă, din motive obiective independente de voința noastră – cu precădere cele de ordin legal sau financiar, nu putem face lucrurile întotdeauna așa cum ne dorim.

În continuare, d-l consilier Ciont Marcel-Dorel apreciază că activitatea desfășurată de către primarul comunei, împreună cu personalul din aparatul de specialitate a fost una destul de bună, în toate domeniile, fiind loc însă permanent de mai bine.

Recomandă totuși să țină cont și de localitățile care nu se pot bucura direct de rezultatele

proiectelor implementate, respectiv alimentare cu apă, drumuri reabilite și modernizate, alte servicii destinate populației – telefonie, comunicații electronice, iluminat public, comerț, etc. – exemplificând în acest sens satul Vale.

La intervenția d-lui consilier, d-l primar Sav Mihai răspunde că aceste probleme au stat permanent în atenția executivului, însă nu s-au găsit oportunități pentru a fi soluționate. Gestionarea situațiilor prezentate este strict condiționată de surse de finanțare, pentru dezvoltarea unor proiecte în domeniile respective. Exemplifică în concret elaborarea proiectului de extindere a rețelei de alimentare cu apă în localitățile Corneni, Vale și Pruneni, rezultatul la acest moment fiind cunoscut, fără însă a renunța la implementarea lui.

Nemaifiind discuții, d-l primar Sav Mihai menționează în încheiere că va ține cont de recomandările făcute și va căuta soluții pentru îmbunătățire și eficientizare continuă a activității. Mulțumește membrilor consiliului local pentru buna colaborare cu executivul, pentru implicare și susținerea inițiativelor, pentru buna reprezentare a intereselor colectivității.

Nu s-au mai consemnat alte discuții la acest punct al ordinii de zi.

Se trece în continuare la următorul punct - „Informare privind încasarea impozitelor și taxelor locale pe trimestrul al IV-lea 2025 și cumulativ, pe întregul an 2025”, se dă cuvântul raportorului – d-na Rus Ramona-Raveca – inspector de specialitate cu atribuții delegate pe linie de impozite și taxe locale, pentru prezentarea materialului.

După audierea acestuia se trece la discuții.

D-l primar Sav Mihai face o apreciere generală asupra datelor ce rezultă din materialul prezentat, concluzionând că gradul de colectare a impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025 este unul mulțumitor, chiar în ceea ce privește încasarea debitelor restante. Un plus major în această activitate îl reprezintă încasarea în bună măsură a debitelor restante din lista de rămășiță.

Nivelul veniturilor a crescut sensibil, atât ca urmare a dimensionării corecte a valorii impozabile ale bunurilor supuse impozitării, cât și a creșterii numărului de poziții de rol fiscal pentru care au fost încasate integral impozitele.

Apreciază preocuparea personalului pentru încasarea impozitelor și taxelor locale, uzând de pârghii și proceduri ce îi sunt conferite de legislația în vigoare, inclusiv în ceea ce privește revizuirea materiei impozabile și actualizarea declarațiilor de impunere ale tuturor contribuabililor.

Concluzionând, d-l primar Sav menționează că se va face uz de orice pârghie pentru buna funcționare a activității în domeniu.

Nu sunt excluse inițiative, prin proiecte de hotărâri, pentru stingerea unor debite din lista de rămășiță /poziții de rol fiscal cu contribuabili / titulari de rol fiscal neidentificabili.

Pe termen scurt, în limita competențelor autorităților deliberative și executive și ca obligație legală, se impune parcurgerea etapelor de implementare / înrolare în platforma de plăți online Ghișeul.ro / sau altă platformă de acceptare a plăților electronice, pentru a facilita accesul persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor și a altor autorități la forme de plată accesibile.

Un aspect deloc de neglijat în conducerea corectă în evidențele fiscale a datelor referitoare la materia impozabilă / contribuabil îl va reprezenta înregistrarea bunurilor imobile în cartea funciară prin Programul național de înregistrare sistematică în cadastru, având astfel documentul justificativ cel mai exact la declarației de impunere.

Solicitând cuvântul, d-l consilier Chidean Alin recomandă uzarea de orice posibilități legale pentru îmbunătățirea și eficientizarea activității, corecta înregistrare și evidențiere a materiei impozabile în evidențele fiscale, urmărirea și recuperarea debitelor restante și a celor curente.

Nu s-au mai consemnat discuții nici la acest punct al ordinii de zi.

Se trece în continuare la următorul punct –“Informare privind execuția bugetară pe trimestrul al IV-lea 2025 și cumulativ, de la începutul anului”.

Referitor la acest punct al ordinii de zi, d-l primar Sav Mihai, ca urmare a absenței motivate

a raportorului, propune ca dezbaterea temei să se va face în baza informării întocmită de către d-na Oltean Adelia –contabil (colaborator extern), iar eventualele discuții vor fi susținute în calitate sa de ordonator principal de credite.

Ulterior, în ceea ce privește execuția bugetară pe trimestrul încheiat, aprobarea acesteia va fi supusă spre analiză și aprobare plenului consiliului local, în baza unui proiect de hotărâre ce va fi inițiat în acest sens.

Analizând aceste aspecte, membrii consiliului apreciază că propunerea este justificată și hotărăsc a se proceda în consecință.

Se dă cuvântul d-lui primar Mihai Sav, pentru prezentarea materialului întocmit de către personalul de specialitate din cadrul Compartiment contabilitate, impozite și taxe.

După audierea acestuia se trece la discuții.

În calitate de ordonator principal de credite, d-l primar Sav Mihai ține să completeze faptul că materialul prezentat reprezintă o raportare sintetică a situației financiare la acest moment, urmând ca ulterior să se elaboreze Contul de încheiere a exercițiului bugetar al U.A.T. Comuna Aluniș pe trimestrul al IV-lea 2025 și situațiile financiare aferente, a căror analizare și aprobare va face obiectul unui proiect de hotărâre ce va fi inițiat în acest sens.

Prin execuția bugetară se urmărește dimensiunea efortului financiar al unității administrativ-teritoriale și starea de echilibru sau dezechilibru bugetar generat de dimensionarea corectă a cheltuielilor în raport cu veniturile / alocațiile bugetare, cu rol în eventuala redimensionare a sumelor cuprinse în bugetul local de venituri și cheltuieli.

În ceea ce privește execuția bugetară până la această dată, s-a reușit asigurarea unui echilibru financiar pentru susținerea și finanțarea funcționalității autorităților administrației publice locale și a instituțiilor bugetate.

Membrii consiliului local apreciază preocuparea pentru buna gestionare a bugetului local, a fondurilor utilizabile până la această perioadă de raportare, reușindu-se buna funcționare a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor din subordine, fiind convinși că se manifestă maturitate în gestionarea bugetului local, nu se angajează cheltuieli nejustificate, fără o prealabilă evaluare sub aspectul legalității, oportunității și necesității.

Nu s-au mai consemnat discuții la acest punct al ordinii de zi.

Următorul punct al ordinii de zi îl constituie „Raport de activitate al d-lui Coroian Liviu - consilier P.S.D., privind activitatea desfășurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniș (perioada noiembrie 2024 – decembrie 2025)”; se dă cuvântul d-lui consilier pentru prezentarea raportului.

După audierea acestuia se trece la discuții.

D-l primar Sav Mihai mulțumește d-lui consilier Coroian Liviu pentru activitatea desfășurată în funcție, apreciază preocuparea pentru a-și îndeplini cât mai bine atribuțiile, implicarea în treburile comunei, reprezentarea intereselor cetățenilor, colaborarea cu executivul și ceilalți membri ai consiliului local.

Consideră că materialul prezentat este amplu, scoate în evidență preocuparea pentru ducerea la îndeplinire a mandatului, îndeplinirea atribuțiilor de ales local.

Îi urează succes în activitatea viitoare, cu recomandarea de a se implica mai susținut în treburile publice și reprezentarea intereselor cetățenilor. În contextul în care suntem parte a administrației publice locale și avem interese comune apreciază că s-ar impune mai multă transparență, colaborarea să nu se rezume doar la întâlnirile de plen. Această abordare ar putea conduce la îmbunătățirea viziunii asupra activității deliberativului și executivului, asupra rolului fiecărei dintre aceste autorități și nu în ultimul rând, inițiativele și propunerile ar fi mai documentate și fundamentate la momentul prezentării în plen.

Își arată disponibilitatea de a discuta orice problemă de interes, fiind deschis și transparent la orice eventuală întâlnire. Doar așa s-ar putea elimina orice suspiciuni legate de activitatea desfășurată, indiferent de natura lor.

Cel de-al cincilea punct al ordinii de zi îl constituie "Raport de activitate a d-nei Coste Viorica - consilier Partidul Național Liberal privind activitatea desfășurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniș (perioada noiembrie 2024 – decembrie 2025)", se dă cuvântul d-nei consilier pentru prezentarea materialului întocmit.

După audierea acestuia se trece la discuții.

Solicitând cuvântul, d-l primar Sav Mihai își exprimă aprecierea față de activitatea desfășurată de către d-na consilier Coste în exercitarea mandatului, buna colaborare cu executivul și nu în ultimul rând cu ceilalți membri ai consiliului local, de implicarea în viața colectivității, remarcând legătura cu comunitatea locală implicit prin natura locului de muncă în care își desfășoară activitatea. Își exprimă convingerea că și pe viitor va presta o activitate cel puțin la fel de bună.

Apreciază munca desfășurată de către raportori, concluzionează – ca generalitate - că eficiența activității este asigurată prin implicarea în treburile comunei, reprezentarea intereselor cetățenilor, colaborarea cu executivul și ceilalți membri ai consiliului local, participarea continuă alături de executiv la popularizarea și implementarea măsurilor și hotărârilor adoptate, vegherea la bunul mers al treburilor publice.

Își exprimă convingerea că și pe viitor, în exercitarea mandatului, membrii consiliului vor presta o activitate cel puțin la fel de bună, asigurând o legătură strânsă între cetățeni și autoritățile locale prin organizarea de întâlniri cu cetățenii, expunerea în cadrul ședințelor a problemele acestora și nu în ultimul rând, să fie promovate inițiative, inclusiv formulate de către cetățeni.

Urează succes în activitate echipei consiliului local.

Nu s-au mai consemnat discuții nici la acest punct al ordinii de zi.

Ultimul punct al ordinii de zi îl constituie „Diverse”.

Nu s-au consemnat discuții la acest punct al ordinii de zi.

Constatându-se că au fost epuizate problemele de la ordinea de zi, d-l consilier Haranguș Sergiu-Călin - președintele de ședință solicită executivului și membrilor consiliului local propuneri de tematici pentru includerea în ordinea de zi a ședinței ordinare următoare. Face precizarea că ordinea de zi a ședinței respective va fi definitivată de către primarul și secretarul general al comunei, pe baza tematicilor ce se doresc a fi dezbătute în cadrul ședinței, completată cu alte probleme curente, care nu suferă amânare, precum și proiecte de hotărâri.

Ședința ordinară viitoare este programată a avea loc în data de 26 februarie 2026.

S-a propus includerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare următoare a următoarelor puncte:

1. Raport de activitate pe anul 2025 al d-lui Irimuș Aurelian – viceprimarul comunei Aluniș
Raportor : Irimuș Aurelian – viceprimar
2. Analiza activității privind realizarea obiectivelor de înfrumusețare și bună gospodărire a - comunei în anul 2025, planificarea acțiunilor ce urmează a fi întreprinse în anul 2026
Raportor : Sav Mihai – primar
Irimuș Aurelian – viceprimar
3. Raport privind gestiunea și administrarea bunurilor din domeniul public și privat aparținând patrimoniului Comunei Aluniș
Raportor : Sav Mihai – primar
Irimuș Aurelian - viceprimar
4. Raport de urmărire privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap în semestrul al II-lea 2025
Raportor : Man Crina-Ioana – inspector
5. Raport de activitate al d-lui Haranguș Sergiu-Călin - consilier P.N.L., privind activitatea desfășurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniș (perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2026)
Raportor : Haranguș Sergiu-Călin – consilier

6. Raport de activitate al d-lui Irimuş Aurelian - consilier P.N.L., privind activitatea desfăşurată în cadrul Consiliului local al com. Aluniş (perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2026)

Raportor : Irimuş Aurelian – consilier

7. Diverse

Nu s-au făcut modificări şi nici completări la proiectul ordinii de zi prezentat.

Solicitându-se stabilirea invitaţilor pentru şedinţa următoare s-a stabilit ca lista acestora să cuprindă raportori, delegaţi săteşti, alţi invitaţi a căror prezenţă la şedinţă se apreciază a fi necesară şi oportună pentru bunul mers al dezbaterilor.

Constatându-se că au fost epuizate toate problemele de la ordinea de zi, nemaifind alte discuţii, d-l consilier Haranguş Sergiu-Călin - preşedintele de şedinţă declară închise lucrările şedinţei ordinare a Consiliului local al comunei Aluniş.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Preşedinte de şedinţă,

Haranguş Sergiu-Călin



.....

Întocmit,

Mureşan Mircea – secretar general



.....