



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL CLUJ**  
**COMUNA ALUNIS - PRIMAR**  
Tel.0264-263505 / Fax. 0264-263505  
e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com  
<https://comunaalunis.ro>

**DISPOZIȚIE**  
**privind implementarea Strategiei naționale anticorupție S.N.A. 2021-2025**  
**la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj**

Primarul comunei Aluniș, județul Cluj ;  
având în vedere necesitatea asigurării cadrului instituțional-funcțional necesar implementării  
Strategiei naționale anticorupție S.N.A. 2021-2025 și aprobării documentelor aferente acesteia la nivelul  
u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj;

luând în considerare referatul nr. 478/10.02.2023 întocmit de către secretarul general al comunei în  
acest sens;

ținând cont de prevederile:

- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025;  
în temeiul drepturilor conferite prin art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul  
Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**dispune:**

**Art. 1.** Se adoptă Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele  
Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025  
la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj, conform documentului anexat și care face parte integrantă  
din prezenta.

**Art. 3.** Se desemnează coordonatorul și responsabilii pentru implementarea Strategiei naționale  
anticorupție 2021-2025 la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj, după cum urmează:

- Ciont Eugen, inspector de specialitate – coordonator;
- Martin Ildiko-Tunde, inspector – responsabil implementare SNA / persoană de contact în relația  
cu MLPDA – DIBGPP;
- Rus Ramona-Raveca, inspector – responsabil implementare SNA.

**Art. 4.** Persoanele responsabile cu implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 la  
nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj vor avea următoarele atribuții și responsabilități generale:

- identificarea obiectivelor generale și specifice;
- asigurarea transparenței și guvernării deschise;
- asigurarea abordării de intervenție strategică în domeniul anticorupție: prevenire, educație și  
combatere;
- identificarea vulnerabilităților și activităților/funcțiilor cu risc de corupție;
- colectarea datelor pentru a putea identifica problemele reale, precum și soluțiile acestor  
probleme;
- întocmirea *Listei riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora*;
- redactarea *Raportului de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de  
remediere a acestora*;
- educația angajaților, dar și a publicului-țintă vizat de activitatea instituției/autorității publice.

**Art. 5.** Începând cu data prezentei, orice alte dispoziții contrare privind implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj, își încetează aplicabilitatea.

**Art. 6.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează d-l Ciont Eugen, inspector de specialitate –persoana responsabilă cu implementarea prevederilor legale referitoare la Strategia națională anticorupție 2021-2025 la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj, precum și celelalte persoane nominalizate la Art. 3 .

**Art. 7.** Prezenta dispoziție se comunică : - Instituției Prefectului jud. Cluj;  
- Primarului comunei Aluniș;  
- persoanelor nominalizate la art. 3.

**PRIMAR,**

**Mihai Sav**



**Nr. 31 din 16 februarie 2023**

Avizat pentru legalitate conform art.  
243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019  
privind Codul Administrativ  
**Mircea Mureșan - secretar general**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**COMUNA ALUNIȘ - PRIMĂR**

Tel.0264-263505 / Fax. 0264-263505  
e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com  
<https://comunaalunis.ro>

Nr. 478 din 10 februarie 2023



**REFERAT DE NECESITATE**  
**privind emiterea dispoziției privind implementarea Strategiei naționale anticorupție S.N.A. 2021-2025 la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj**

În conformitate cu H.G. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, conducătorul autorității administrației publice va asigura cadrul instituțional-funcțional implementării la nivel local a prevederilor legale în domeniu.

În acest sens se impun a fi reglementate următoarele:

- aprobarea *Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție*
- aprobarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Anticorupție a comunei Aluniș, județul Cluj;
- identificarea riscurilor anticorupție și a vulnerabilităților specifice autorității administrației publice locale ale u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj, precum și a măsurilor de remediere a acestora;
- elaborarea și aprobarea *Listei riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora*;
- elaborarea și aprobarea Strategiei Anticorupție a comunei Aluniș, județul Cluj și a unităților subordonate/în coordonare/sub autoritate;
- constituirea unui grup de lucru coordonator și responsabili cu implementarea *Strategiei anticorupție* la nivel local, care va asigura inclusiv contact permanent în perioada de implementare și monitorizare a Strategiei Anticorupție a comunei Aluniș cu Direcția Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice din cadrul Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

Emiterea dispoziției are la bază *Procesul verbal* încheiat cu ocazia desfășurării ședinței de consultare a personalului primăriei în procesul de elaborare SNA 2021-2025.

Față de cele de mai sus, se propune emiterea dispoziției pentru asigurarea implementării Strategiei naționale anticorupție S.N.A. 2021-2025 și aprobării documentelor aferente acesteia la nivelul u.a.t. Comuna Aluniș, județul Cluj;

**Întocmit,**

**Mircea Mureșan – secretar general**



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL CLUJ**  
**COMUNA ALUNIS - PRIMAR**  
Tel.0264-263505 / Fax. 0264-263505  
e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com  
<https://comunaalunis.ro>

**Anexa nr. 1**

la **Dispoziția Nr. 31 /16 februarie 2023**

## **D E C L A R A Ţ I E**

### **privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a **Strategiei naționale anticorupție 2021-2025** și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1.269/2021;

u.a.t. **Comuna Aluniș, județul Cluj**, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului local / consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

**Asumând** valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,

**Recunoscând** importanța obiectivelor Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021-2025;

**Sprijinind** principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

### **ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE, prin care:**

- Se confirmă angajamentul că la nivelul u.a.t. **Comuna Aluniș, județul Cluj** se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului

public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;
- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor sectoriale și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției, precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerare în Anexa nr. 3 la HG nr. 1.269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

**Această declarație a fost adoptată de către**

**Sav Mihai** primar



**Data : 16 februarie 2023**



Anexa la Dispoziția nr. 31/16 februarie 2023

## PLAN DE INTEGRITATE AL U

Obiectiv 1: Creșterea gradului de impleme			
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	
<b>1.1</b> Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	De Pu ins Ba
<b>1.2</b> Desemnarea coordonatorului pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru	De Lis Ba
<b>1.3</b> Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Mi Pr ar
<b>1.4</b> Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, notă internă, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (e-mail, notă internă, circulară, ședință etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului	Pl M /c lu
<b>1.5</b> Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei.	R ri: la di
<b>1.6</b> Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	R re (/
<b>1.7</b> Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	R B

<b>1.8</b> Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Rap
---	---	--	-----

### Obiectiv 2: Reducerea impa

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	
<b>2.1</b> Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rap List
<b>2.2</b> Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Noi Me cor E-n List Fiș
<b>2.3</b> Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pa car Ra Fe
<b>2.4</b> Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lis

### Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a tran

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	
<b>3.1</b> Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pa ins inf m.
<b>3.2</b> Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Pc
<b>3.3</b> Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Se de D pi

**Obiectiv 4: Consolidarea integrității I**

<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	
4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Ra Pa
4.2 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Ra Ra

**Întocmit :** Ciont Eugen - consilier de etică

**Semnătura :** .....