



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL CLUJ**

**COMUNA ALUNIȘ - CONSILIUL LOCAL**

Tel.0264-263505 / Fax. 0264-263505

e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com

<https://comunaalunis.ro>

**ANEXA nr. 5**

la Hotărârea nr. 19 din 20 mai 2024

**REGULAMENT**

**privind închirierea pajiștilor naturale din patrimoniul  
UAT Comuna Aluniș, începând cu anul 2024**

**CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentul **Regulament** stabilește conținutul-cadru al Caietului de sarcini, a documentației de atribuire a contractului de închiriere, instrucțiunii privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă / licitație publică a pajiștilor și pășunilor din patrimoniul U.A.T. Comuna Aluniș, precum și cadrul general al contractelor de închiriere încheiate în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată prin Legea nr. 44/2018.

**Art. 2.** Contractul de închiriere are ca obiect închirierea pajiștilor și pășunilor din patrimoniul U.A.T. Comuna Aluniș, județul Cluj.

**Art. 3.** Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea și/sau cetățenia locatorului, pentru o durată de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, până la maxim 10 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare și a normelor de aplicare.

**Art. 4. (1)** Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare Contract de închiriere atribuit și se păstrează atâta timp cât acesta produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7-10 ani de la încheierea / semnarea lui.

**(2)** Dosarul închirierii va cuprinde :

- H.C.L. privind măsurile în ceea ce privește organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente, pregătirea și organizarea pășunatului;
- Amenajamentul pastoral (dacă a fost elaborat și aprobat);
- Studiul de oportunitate;
- Caietul de sarcini;
- Documentația de atribuire;
- Anunțuri referitoare la desfășurarea procedurilor de atribuire;
- Proces verbal de atribuire directă însoțit de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa de atribuire);
- Contestații la proceduri dacă este cazul
- Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pășunii închiriate;
- Proces verbal de predare-primire, însoțită de documentație identificare amplasament.

**CAP. II. PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNCHIRIERE A ÎNCHIRIERII  
PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ**

**SECȚIUNEA 1 – Inițiativa închirierii**

**Art. 5. (1)** Închirierea prin atribuire directă are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, membri ai comunității locale, persoane fizice și/sau juridice pentru atribuirea de pășune, pentru animalele deținute, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

**(2)** Inițiativa închirierii prin atribuire directă, conform Studiului de oportunitate, cuprinde următoarele elemente :

- descrierea și identificarea bunului ce urmează a fi închiriat;
- motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică realizarea închirierii;
- nivelul minim al chiriei;
- procedura utilizată pentru atribuirea Contract de închiriere;
- durata estimată a închirierii.

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

## **SECȚIUNEA 2 – Procedura închirierii prin atribuire directă**

**Art. 6. (1)** Conform prevederilor legale, procedura de atribuire directă a contractelor de închiriere a pășunilor are la bază dispozițiile art. 9 alin.2 din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completare Legii fondului funciar nr. 18/1991: *"Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, ... și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIIE."*

(2) Închirierea pajiștilor aflate în domeniul privat al u.a.t. Comuna Aluniș se face **prin atribuire directă** cu respectarea prevederilor legale incidente în materie, precum și a amenajamentului pastoral, în măsura elaborării și aprobării acestuia prin hotărâre a consiliului local.

(3) Primarul, prin aparatul de specialitate și comisia pastorală, verifică respectarea măsurilor privind gestionarea, atribuirea și folosința pajiștilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pășunea se va atribui distinct pe localități / trupuri / parcele / blocuri fizice, pe specii și categorii de animale.

## **SECȚIUNEA 3 – Documentația de atribuire prin atribuire directă**

**Art. 7. (1)** Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu :

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 44/2018 de modificare și completare a O.U.G. nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare ;

- Titlul IX, Cap.V, Sect. 1 ( art.1777- art.1821) ale Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată;

- art. 467, alin. (5) al Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;

- Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

- Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

- Legii zootehniei nr. 32/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 87, alin.(5), 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 362, alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Amenajament pastoral dacă a fost elaborat și aprobat

- Regulamentul propriu de pășunat.

(2) Caietul de sarcini va cuprinde următoarele elemente :

- informații generale privind obiectul închirierii;

- scopul închirierii;
- condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- durata contractului de închiriere;
- nivelul minim al chiriei;
- garanția de participare;
- regimul bunurilor utilizate de locator în derularea închirierii;
- obligații privind protecția mediului și a persoanelor;
- clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- taxa de înscriere la ședința publică de atribuire a contractului de închiriere;
- contravaloarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire.

#### **SECȚIUNEA 4 – Reguli privind anunțul de atribuire directă**

**Art. 8. (1)** Anunțul de atribuire directă se întocmește după aprobarea de către locator a documentației de atribuire prin atribuire directă. Anunțul va fi publicat pe raza comunei/localității, la avizierul primăriei, pe site-ul primăriei.

**(2)** Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente :

- informații generale privind locatorul
- informații generale privind obiectul închirierii;
- procedura aplicată;
- informații privind documentația de închiriere;
- modalitatea în care persoanele interesate pot intra în posesia documentației de închiriere;
- denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului de unde se poate obține documentația de închiriere, precum și furnizarea de informații suplimentare;
- costul și condițiile de plată a contravalorii documentației de închiriere;
- informații privind cererile de înscriere;
- data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire a contractului de închiriere; modalitatea de depunere;
- data și locul desfășurării ședinței publice de atribuire a contractului de închiriere.

#### **SECȚIUNEA 5 – Organizatorul închirierii prin atribuire directă**

**Art. 9.** U.A.T. Comuna Aluniș, județul Cluj / Primăria comunei Aluniș, cu sediul în comuna Aluniș, localitatea Aluniș, nr. 83, jud. Cluj.

#### **SECȚIUNEA 6 – Data organizării închirierii prin atribuire directă**

**Art. 10. (1)** Atribuirea directă se va organiza în termen de cel mult **10 zile** calendaristice de la data publicității / apariției anunțului de atribuire directă.

**(2)** Simulativ, termenele vor curge după cum urmează:

- între zilele 1-7 se primesc dosarele solicitanților;
- în zilele 7 și 8 se evaluează – rezultatul se consemnează într-un proces verbal de evaluare ce va fi publicat la finele celei de a 8-a zi;
- în ziua a 9-a se depun contestații, care se soluționează în aceeași zi, cu publicarea rezultatului;
- în ceea ce a 10-a zi, cel mai târziu, va avea loc ședința publică de atribuire.

#### **SECȚIUNEA 7 – Clauze financiare**

**Art. 11. (1)** Atribuirea directă va începe de la prețul minim al chiriei, determinat după formula : **producția de masă verde / ha X prețul /kg masă verde pajiști**, unde :

- producția de masă verde reprezintă producția medie estimată de masă verde / ha care se poate produce pe pășunile de pe raza comunei, în urma studiilor rezultând o cantitate de 5.500 kg/ha;
- prețul/kg masă verde pajiști, reprezintă prețul stabilit prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 218/20.12.2023 (0,06 lei/kg).

**(2)** Prețul minim al chiriei **începând cu anul 2024**, determinat în condițiile alineatului precedent, este în cuantum de **330 lei/ha/an**.

**(3)** Contractul de închiriere prin atribuire directă va fi încheiat la prețul de **330 lei/ha/an**.

## **CAP. III. DESFĂȘURAREA ATRIBUIRII DIRECTE ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE**

### **SECȚIUNEA 1 – ATRIBUIREA DIRECTĂ**

#### **Organizarea atribuirii directă**

**Art. 12. (1)** Atribuirea directă se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data publicității anunțului de atribuire directă.

**(2)** La data și ora prestabilită pentru atribuirea directă, va fi prezentă **Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație**, precum și crescătorii de animale – persoane fizice și/sau juridice -interesați în închirierea de pășune în urma acestei proceduri, validați să participe la atribuirea directă. Aceștia vor avea asupra lor documentele doveditoare privind achitarea taxelor de participare.

Asociațiile participante la procedură vor fi reprezentate de către președinții acestora sau un mandatar, cu procură specială, iar persoanele juridice de către administratorul firmei sau un împuternicit, cu procură specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, locatorul are obligația să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

Comisia de evaluare în procedura de atribuire și licitație va verifica îndeplinirea calității de ofertant. După analiza dosarului/conținutului plicurilor în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor de calificare. Sunt considerate oferte valabile doar acele oferte care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al închirierii.

După analiza documentelor de calificare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul verbal în care va menționa rezultatul analizei, document ce va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și decătre ofertanții prezenți la deschidere.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca după deschiderea plicurilor, cel puțin 2 oferte să întrunească condițiile de calificare.

Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriul de atribuire prevăzut în documentația de atribuire.

**Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere **este cel mai mare nivel al chiriei.**

În situația de paritate a ofertelor financiare, contractul de închiriere va fi atribuit ofertantului cu cel mai mare număr de animale.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul comisiei întocmește un raport privind evaluarea ofertelor, pe care îl transmite locatorului.

Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei comunei Aluniș, județul Cluj, în termen de 24 ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 3 zile calendaristice.

Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt, arătându-se probele pe care le administrază și motivele de drept raportat la norme, reguli, prevederi și procedură de atribuire directă încălcate.

Ofertantul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să se prezinte la sediul Primăriei comunei Aluniș, jud. Cluj, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu crescătorul de animale – persoană fizică ori juridică declarat câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

Termenul mai sus precizat este unul de decădere, nerespectarea lui ducând atât la pierderea dreptului de a încheia contractul, cât și a participării la alte licitație publică.

Ofertanții declarați câștigători vor achita valoarea chiriei, în tranșe, la datele și cuantumul stabile.

## SECȚIUNEA 2 - Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație

**Art. 13.** **Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație** va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși, motivele care au stat la baza respingerii. De asemenea, în procesul verbal se vor consemna și contestațiile pe care participanții înțeleg să le facă, consemnându-se pe scurt și obiectul acestora.

După încheierea și semnarea procesului verbal nu se mai pot face contestații.

Ședința publică de atribuire directă va putea continua numai după soluționarea contestațiilor.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale – persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat în cererea de atribuire suprafețele de pajiști în mod clar, fără echivoc, cu identificare cadastrală.

**Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va trece la atribuirea directă, anunțând suprafața cadastrală și pornind de la prețul de închiriere stabilit. Dacă suprafața de pășune este solicitată de către un singur crescător de animale – persoană fizică ori juridică, acesta este declarat câștigător.**

**În cazul în care pentru aceeași suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, atunci când nu se acceptă prețul de pornire, ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă, comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică.**

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va consemna în procesul verbal al ședinței publice.

Procesul verbal al ședinței publice va fi semnat atât de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație, cât și de către participanții la ședința publică de atribuire. La cerere, se va înmâna câte o copie și participanților.

**Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei comunei Aluniș, jud. Cluj, în termen de 24 de ore de la data ședinței publice de atribuire și vor fi soluționate în termen de 3 zile calendaristice.** Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt, arătându-se probele pe care le administrază și motivele de drept raportat la norme, reguli, prevederi și procedură de atribuire directă încălcate.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului verbal crescătorul de animale – persoană fizică ori juridică declarat câștigător, suma cu care s-a atribuit direct suprafața, suprafața adjudecată și identificarea cadastrală a acesteia.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să se prezinte la sediul Primăriei comunei Aluniș, jud. Cluj, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu crescătorul de animale – persoană fizică ori juridică declarat câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

## SECȚIUNEA 3 - Comisia de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică

**Art. 14.** **Comisia de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică** este alcătuită dintr-un număr impar de membri, urmând a se desemna și un număr suficient de membri de rezervă (supleanți).

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și din aparatul de specialitate al primarului, numiți în acest scop.

Președintele și secretarul comisiei este numit de către locator, dintre reprezentanții acestuia în comisie. Secretarul comisiei are drept de vot.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

**Art. 15.** Membrii comisiei de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică, precum și supleanții, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel :

- pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a se evita situații de natură să determine apariția unui conflict de interese și / sau manifestarea concurenței neloiale;

- nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoare persoane :

- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, cu licitantul persoană fizică;

- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți persoană juridică;
- persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți persoană juridică sau care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al persoanei juridice solicitante.

Membrii comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație, precum și supleanții, după expirarea termenului de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, trebuie să dea o declarație pe propria răspundere de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate, care se va păstra la dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei va sesiza de îndată locatorul despre existența acestei stări și va propune înlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre supleanți.

**Art. 16.** Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică numai în situația în care un membru al acesteia se află în imposibilitatea de a participa la lucrări datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortui sau forța majoră.

**Art. 17.** Atribuțiile Comisiei de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică, sunt următoarele :

- analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă, împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;
- întocmirea fișei solicitantului, cuprinzând cererea acestuia și elementele definitorii;
- întocmirea proceselor verbale după atribuirea directă;
- la constatarea că o suprafață de pășune este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, atunci când nu se acceptă prețul de pornire, ori când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale deținute, ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă, declară suprafețele respective calificate pentru licitația publică cu strigare, în vederea atribuirii prin închiriere;
- întocmește balanța suprafețelor de pajiști atribuite direct, cât și a suprafețelor pentru care se va organiza licitația publică cu strigare, în vederea atribuirii prin închiriere.

**Art. 18. (1)** Comisia de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică, este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

**(2)** Comisia de evaluare în procedura de atribuire directă și licitație publică adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **SECȚIUNEA 4 - Comisia de soluționare a contestațiilor**

**Art. 19.** **Comisia de soluționare a contestațiilor** este alcătuită dintr-un număr impar de membri, urmând a se desemna și un număr suficient de membri de rezervă (supleanți).

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și din aparatul de specialitate al primarului, numiți în acest scop.

Componenta comisiei, membrii acesteia, supleanții sunt numiți prin hotărâre a consiliului local.

Președintele și secretarul comisiei este numit de către locator, dintre reprezentanții acestuia în comisie. Secretarul comisiei are drept de vot.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile Comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor nu pot participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate :

- dacă aceștia au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, cu vreuna dintre părți;
- dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale, ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare, pentru care este necesar votul majorității membrilor săi.

## SECȚIUNEA 5 - Căi de atac

**Art. 20.** Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri, se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la Secția de contencios administrativ a Tribunalului Cluj.

### CAP. IV. TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

**Art. 21.** Procedura de închiriere a suprafețelor de pășune ale UAT Comuna Aluniș prin licitație publică se va adopta în următoarele situații :

- dacă participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare în vederea încheierii contractului de închiriere;
- când se constată că o suprafață de pășune este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, atunci când nu se acceptă prețul de atribuire directă fixat, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale deținute, ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă.

Crescătorilor de animale calificați pentru licitație publică li se va propune prezentarea ofertei financiare în plic închis, sigilat, pe care se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta (ÎNCHIRIERE PĂȘUNE.....) și adresa ofertantului însoțită de un număr de telefon.

În acest caz, ofertantul este scutit de plata repetată a contravalorii Caietului de sarcini și Documentației de atribuire, agaranției de poarticipare și a taxei de participare / înscriere la licitație.

Va fi exclus de la licitație licitantul declarat câștigător prin atribuire directă la ședința de atribuire directă și care nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare în vederea încheierii contractului de închiriere.

- dacă și după încheierea licitației publice cu strigare se constată că au mai rămas suprafețe de pășune neatribuite.

Președinte de ședință ,

Mureșan Ioan

.....

Contrasemnează,

Mureșan Mircea – secretar general



.....